

بسمه تعالی

## فرم درخواست مرخصی / حذف ترم تحصیلی

شماره:

تاریخ:

امور آموزشی دانشگاه

سلام علیکم:

بدینوسیله باستحضار می‌رساند، اینجانب به شماره دانشجویی دانشجوی کارشناسی / کارشناسی ارشد

رشته تاکنون واحد درسی با میانگین گذرانده ام و برای سال تحصیلی .....

نیاز به مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال تحصیلی دارم، لذا خواهشمند است در این خصوص اقدام لازم را مذبول فرمایند.

علت مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال تحصیلی

تاریخ تکمیل تقاضا نامه

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو

نظریه مدیر گروه آموزشی

با یک نیمسال مرخصی / حذف نیمسال نامبرده موافقت می‌شود  / موافقت نمی‌شود

- علت عدم موافقت:

نظریه امور مالی دانشگاه

۱- با توجه به تسویه حساب مالی نامبرده با این واحد، استفاده از مرخصی / حذف نیمسال تحصیلی از نظر این اداره بلامانع است.

۲- با توجه به عدم تسویه حساب مالی نامبرده از مرخصی / حذف نیمسال تحصیلی میسر نمیباشد.

مهر و امضاء مسئول مالی

نظریه امور آموزشی دانشگاه

با توجه به نظریه گروه آموزشی و امور مالی دانشگاه با مرخصی / حذف نیمسال تحصیلی مشارالیه موافقت می‌شود  / موافقت نمی‌شود

مهر و امضاء مسئول آموزش